

指定管理者のモニタリングシート

1、基本情報確認年月日:令和7年 1月31日

施設名	盛岡市立太田テニスコート		
住所	盛岡市上太田穴口4番地3		
指定管理者名	公益財団法人盛岡市スポーツ協会	所管課名	スポーツ推進課
指定管理料(年額)	9,005,000円(年度当初予算額)		
今回確認期間	令和 6 年 4 月 1 日 から令和 6 年 11 月 13 日 まで (8 ヶ月間)		

2、業務の履行状況の確認について

(1)稼働実績 (今期計画については令和6年度の年間計画値、今期実績については令和6年4月から11月までの実績値)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		349	236
延べ 利用者数	個人	74,000人	70,805人
	団体		
主要事業 開催回数	スポーツ教室事業(テニス教室等自主事業)	3回	3回
	スポーツ大会事業(テニス大会等自主事業)	4回	2回
	施設利用促進事業(パラテニス等自主事業)	3回	2回

(2)管理運営実績

項目		確認欄
設置 目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか。	適・要改善
平等 利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか(一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか。)	適・要改善
施設 の 効 用 の 発 揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか。	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか。	適・要改善
	建物、外構、設備の修繕の履歴は整理、保管されているか。	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか。	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか。	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか。	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか。	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか。	適・要改善
	危機管理	
	危機対応の手順は整備されているか。	適・要改善
管理 の 確 保 力	適正な人数の職員が配置されているか。	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取組みが実施されているか。	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか。	適・要改善

(2)管理運営実績(続き)

項目		確認欄
個人 保護 情報	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか。	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか。	適・要改善
	あらかじめ市に協議すべき事項について、適時に協議がされているか。	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか。	適・要改善

3、サービスの質の確認について

(1)サービス提供の状況

項目		確認欄
職員 対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか。	適・要改善
施設 管理	施設は清潔に保たれているか。	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか。	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか。	適・要改善
要 苦 望 情	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用 促進	事業実施の周知が適切になされているか。	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	ホームページは「公の施設の指定管理者のインターネット利用指針」に沿って作成されているか。	適・要改善

4、指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

・コロナ禍終息後も、引き続き消毒設置・換気等の予防に努めた。 ・冬期利用では現在申込が飽和状態になってきているが、ルールを定め、利用者とは話しながらトラブルなく貸出を行っている。 ・キャンセルがあった場合、他の利用者がすぐに確認できるようネット予約状況の修正を迅速にするように努めた。 ・駐車場の線を引く、階段・ロビー等の砂はき、落ち葉収集等多岐にわたり利用者の安全と環境整備に努めた。 ・男性用トイレにも新たにサンタリーBOXを設置し、利便性を図った。 ・熱中症対策として、熱中症警戒アラートの情報を掲示し注意喚起を行った。
--

5、モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営の方向性

指定管理者	所管課
・今回の結果で要改善がなかったので、引き続き良い評価をしていただけるよう最善を尽くしたい。 ・インターネットから利用状況を確認するお客様が大変増えており、予約・キャンセルがあった場合のネット作業を引き続き迅速に行う。 ・熱中症対策についての問合せが多くなってきており、共に対策を考え安全に努めて行きたい。	・キャンセルがあった場合の対応を迅速にすることにより、利用者の利便性が向上するほか、施設の利用拡大にも繋がっている点が評価できる。 ・今後もアンケート結果や利用者の声を参考に適切な管理運営をお願いしたい。 ・熱中症対策として、熱中症警戒アラートの情報を掲示する等、新たな課題に対し適切に対応している点が評価できる。